

## POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

### 1.- ¿Qué es la Ley de Protección de Datos Personales?

Es la ley N° 29733 que garantiza el derecho fundamental de la protección de datos personales, cuenta con un reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 003-2013-JUS. En Financiera Credinka nos comprometemos con la protección y privacidad de los Datos Personales de nuestros clientes, garantizamos el resguardo íntegro y la confidencialidad de sus datos respetando los principios de legalidad, consentimiento, finalidad, proporcionalidad, calidad y seguridad establecidos en la Ley.

### 2.- ¿Qué es un dato personal?

Es la información que hace identificable a una persona natural, por ejemplo el nombre, DNI, dirección domiciliaria, dirección de correo electrónico, teléfono, ingresos percibidos, huella dactilar, voz, imagen, entre otros.

### 3.- ¿Qué es el Tratamiento de datos personales?

Es el procedimiento de recopilación, registro, organización, almacenamiento, conservación, modificación, extracción, consulta, utilización, bloqueo, supresión, comunicación que realiza Credinka sobre sus datos personales. ***Ud. es libre de elegir, para dar o no su consentimiento*** para el tratamiento de sus datos, si Ud. no nos autoriza, sus datos serán utilizados únicamente para cumplir con sus obligaciones contractuales que mantenga con CREDINKA.

### 4.- ¿Cómo utiliza CREDINKA sus Datos Personales?

- i. Para enviarle comunicaciones físicas o por medios electrónicos sobre las distintas ofertas y campañas de productos o servicios.
- ii. Comunicarle si evalúa o no un determinado producto que brindamos.
- iii. Invitarlo a realizar encuestas, estudios de mercado, actualización de datos, etc.
- iv. Credinka podrá transferir sus datos a empresas de nuestra Holding DIVISO y a terceros para que puedan realizar las actividades antes descritas.

### 5.- ¿Quién es el Titular del Banco de Datos Personales?

CREDINKA es la entidad Titular del Banco de Datos Personales, es quien gestiona y almacena sus datos de acuerdo a lo que Ud. autorice.

### 6.- ¿Durante cuánto tiempo CREDINKA realizará el tratamiento de sus datos?

Mientras dure la relación contractual; CREDINKA almacenará y gestionará sus datos de acuerdo a lo indicado en el Item 4.

Si Ud. no autorizó el tratamiento de sus datos y ya no mantiene un producto o servicio con nosotros, sus datos serán almacenados durante 10 años de acuerdo a lo establecido en la legislación para Entidades del Sistema Financiero.

## 7.- ¿Cuáles son los derechos del titular de datos personales?

Ud. Tiene los siguientes derechos como titular de datos personales:

### **Derecho de Acceso/Información**

Ud. tiene derecho a conocer cuáles de sus datos están incluidos en la base de datos de CREDINKA, a ser informado en forma detallada sobre la finalidad para la cual CREDINKA utiliza sus datos personales.

### **Derecho de Rectificación/Actualización**

Ud. Puede solicitar, rectificar, actualizar o modificar los datos que resulten ser inexactos, erróneos o falsos. En la solicitud deberá indicar a qué datos personales se refiere, así como la corrección que se deba efectuar en ellos, acompañando la documentación necesaria.

### **Derecho de Cancelación, Supresión/ Revocatoria**

Ud. podrá solicitar la cancelación o supresión de sus datos personales, asimismo podrá realizar la revocatoria de su consentimiento para el tratamiento de sus datos.

La solicitud de supresión o cancelación podrá referirse a todos o parte de sus datos contenidos en el banco de datos personales de CREDINKA.

### **Derecho de Oposición.**

Ud. tiene derecho a que no se lleve a cabo el tratamiento de sus datos personales o se cese en el mismo, cuando no hubiere prestado su consentimiento para su recopilación por haber sido tomados de fuente de acceso al público. Aun cuando hubiera prestado consentimiento, Ud. tiene derecho a oponerse al tratamiento de sus datos, si acredita la existencia de motivos fundados y legítimos relativos a una concreta situación personal que justifiquen el ejercicio de este derecho.

Si Ud. desea ejercer los derechos mencionados, deberá solicitar el formulario Solicitud de Atención de Derechos ARCO en Plataforma de nuestras agencias, la que será atendida sin costo alguno en los plazos establecidos por Ley:

- i. Derecho de información: ocho (08) días hábiles
- ii. Derecho de acceso será de veinte (20) días hábiles.
- iii. Derechos de rectificación, actualización, cancelación u oposición: diez (10) días hábiles.
- iv. Derecho de revocación: cinco (05) días hábiles.

## 8.- ¿Cómo ejerce su derecho el titular de datos personales?

Ud. podrá ejercer cualquiera de sus derechos como titular de los datos, de manera presencial en nuestra red de agencias detallada en el sgte. link:

<https://www.credinka.com/agencias.aspx>

En caso de tener algún impedimento podrá ejecutarlo a través de un representante legal; previamente deberá estar acreditado como tal y deberá presentar el poder que confirme la autorización para actuar en su representación.

Para mayor información ingresar al sgte. link:

<https://www.minjus.gob.pe/registro-proteccion-datos-personales/>